

Квалификационные требования к должностям научных сотрудников Института философии и права УрО РАН

Настоящие квалификационные требования разработаны в соответствии с Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденным Постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. №37, и Приказом Минобрнауки России от 27 мая 2015 г. № 538 «Об утверждении Порядка проведения аттестации работников, занимающих должности научных работников» (п.7) и другими нормативными правовыми актами, регулирующими требования к должностям научных работников.

ГЛАВНЫЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности

Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям исследований.

Участвует в формировании планов научно-исследовательских работ учреждения и принимает непосредственное участие в их реализации:

формулирует направления исследований, организует составление программ работ, определяет методы и средства их проведения;

координирует деятельность соисполнителей работ в руководимых им направлениях;

анализирует и обобщает полученные результаты и данные мировой и отечественной науки в соответствующей области;

проводит научную экспертизу проектов исследований и результатов законченных исследований и разработок;

определяет сферу применения результатов исследований, полученных под его руководством, и обеспечивает научное руководство их практической реализацией;

участвует в работе ученых, квалификационных, научных советов, редакционных коллегий научных журналов.

Осуществляет подготовку научных кадров (докторов и кандидатов наук) и повышение их квалификации.

Должен знать: научные проблемы и направления развития исследований, отечественные и зарубежные достижения в соответствующей области науки; современные методы и средства организации и проведения научных исследований и разработок; нормативные документы Правительства РФ, ФАНО, Президиума РАН и учреждения по вопросам организации научной деятельности.

Требования к квалификации

Ученая степень доктора наук.

Наличие ученого звания: профессора по кафедре, профессора по специальности, профессора РАН.

Наличие за последние 2 года:

не менее 10 научных трудов, индексируемых в российских и международных системах научного цитирования (монографии, имеющие ISBN; статьи в журналах, имеющих ISSN и входящих в международные системы цитирования Web of Sciences, Scopus, РИНЦ), в том числе:

не менее 3-х публикаций в журналах, индексируемых в Web of Sciences, Scopus;

не менее 4-х публикаций в журналах, входящих в перечень ВАК РФ, из них 2 статьи в журналах с пятилетним импакт-фактором (без самоцитирования) не менее 0,5.

руководство не менее, чем 1 самостоятельной темой исследований по российским и международным программам (грантам): грантам РФФИ, РНФ, программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений, федеральным программам и программам Минобрнауки России, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям);

не менее 5 пленарных докладов на общероссийских и зарубежных научных конференциях;

руководство подготовкой научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук).

Дополнительные показатели оценки результативности труда в отчетный период:

Количество принятых в организацию на постоянную работу кадров высшей квалификации в рамках программ (грантов), которыми руководил научный работник.

Количество научно-популярных публикаций (в том числе материалов, комментариев и др.), подготовленных работником, в том числе в СМИ федерального, регионального и местного уровня.

Объем привлеченных работником в организацию внебюджетных финансовых ресурсов.

Количество проведенных работником экспертиз с выдачей соответствующих экспертных заключений (по заказу органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных организаций).

Численность лиц, успешно защитивших под руководством научного сотрудника диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, доктора наук.

Организация выпуска научных журналов.

ВЕДУЩИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности

Осуществляет научное руководство конкретными темами исследований, руководит работой сотрудников, выполняющих эти исследования, и обеспечивает выполнение ими правил внутреннего распорядка в учреждении.

Непосредственно участвует в выполнении исследований:

разрабатывает методы решения наиболее сложных, научных проблем;

дает обоснования направлений новых исследований и разработок, предложения к программам и планам научно-исследовательских работ;

организует разработку новых научных проектов;

координирует деятельность соисполнителей работ;

обеспечивает анализ и обобщение полученных результатов, предлагает сферу их применения.

Осуществляет подготовку научных кадров, участвует в повышении их квалификации.

Должен знать: научные проблемы и направления развития исследований, отечественные и зарубежные достижения в соответствующей области науки; современные методы и средства организации и проведения научных исследований и разработок; нормативные документы по вопросам деятельности научных учреждений, в том числе оплаты труда и стимулирования работников; внутренние нормативные акты, приказы и распоряжения; правила и нормы охраны труда, техники безопасности.

Требования к квалификации

Ученая степень доктора наук. В исключительных случаях, кандидата наук со стажем научной работы после присвоения учёной степени не менее 5 лет.

Наличие за последние 2 года:

не менее 8 научных трудов, индексируемых в российских и международных системах научного цитирования (монографии, имеющие ISBN; статьи в журналах, имеющих ISSN и входящих в международные системы цитирования Web of Sciences, Scopus, РИНЦ), в том числе:

не менее 2-х публикаций в журналах, индексируемых в Web of Sciences, Scopus;

не менее 3-х публикаций в журналах, входящих в перечень ВАК РФ, из них 2 статьи в журналах с пятилетним импакт-фактором (без самоцитирования) не менее 0,5;

руководство не менее, чем 1 самостоятельной темой исследований по российским и международным программам (грантам): грантам РФФИ, РНФ, программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений, федеральным программам и программам Минобрнауки России, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям);

наличие пленарных докладов на общероссийских и зарубежных научных конференциях.

руководство подготовкой научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук).

Дополнительные показатели оценки результативности труда в отчетный период:

Количество принятых в организацию на постоянную работу кадров высшей квалификации в рамках программ (грантов), которыми руководил научный работник.

Количество научно-популярных публикаций (в том числе материалов, комментариев и др.), подготовленных работником, в том числе в СМИ федерального, регионального и местного уровня.

Объем привлеченных работником в организацию внебюджетных финансовых ресурсов.

Количество проведенных работником экспертиз с выдачей соответствующих экспертных заключений (по заказу органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных организаций).

Численность лиц, успешно защитивших под руководством научного сотрудника диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, доктора наук.

Организация выпуска научных журналов.

СТАРШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности

Осуществляет руководство группой работников, выполняющих плановые исследования, или проводит в качестве исполнителя самостоятельные научные исследования и разработки по наиболее сложным и ответственным работам.

Разрабатывает планы и методические программы проведения исследований и разработок.

Принимает участие в подготовке и повышении квалификации кадров.

Дает предложения по реализации результатов исследований и разработок, проведенных с его участием.

Должен знать: отечественную и зарубежную информацию по тематике проводимых исследований и разработок; современные методы и средства организации исследований и разработок, проведения экспериментов и наблюдений; внутренние нормативные акты, приказы и распоряжения; правила и нормы охраны труда и техники безопасности.

Требования к квалификации

Ученая степень доктора или кандидата наук.

Наличие за последние 2 года:

не менее 7 научных трудов, индексируемых в российских и международных системах научного цитирования (монографии, имеющие ISBN; статьи в журналах, имеющих ISSN и входящих в международные системы цитирования Web of Sciences, Scopus, РИНЦ), в том числе:

не менее 1-й публикации в журналах, индексируемых в Web of Sciences, Scopus;

не менее 3-х публикаций в журналах, входящих в перечень ВАК РФ, из них 2 статьи в журналах с пятилетним импакт-фактором (без самоцитирования) не менее 0,5.

руководство или участие в качестве исполнителя не менее, чем по 1 теме исследований по российским и международным программам (грантам): грантам РФФИ, программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений, федеральным программам и программам Минобрнауки России, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям);

наличие докладов на общероссийских и зарубежных научных конференциях.

Дополнительные показатели оценки результативности труда в отчетный период:

Количество принятых в организацию на постоянную работу кадров высшей квалификации в рамках программ (грантов), которыми руководил научный работник.

Количество научно-популярных публикаций (в том числе материалов, комментариев и др.), подготовленных работником, в том числе в СМИ федерального, регионального и местного уровня.

Объем привлеченных работником в организацию внебюджетных финансовых ресурсов.

Количество проведенных работником экспертиз с выдачей соответствующих экспертных заключений (по заказу органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных организаций).

Численность лиц, успешно защитивших под руководством научного сотрудника диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, доктора наук.

Организация выпуска научных журналов.

НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности

Проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам) проектов, тем в качестве ответственного исполнителя, и (или) самостоятельно осуществляет исследования, эксперименты и наблюдения.

Собирает, обрабатывает, анализирует и обобщает результаты экспериментов и наблюдений с учетом отечественных и зарубежных данных по теме исследования.

Участвует в разработке планов и методических программ исследований, рекомендаций по использованию их результатов, а также в их практической реализации.

Должен знать: цели и задачи проводимых исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по теме исследования; современные методы организации исследований, обобщения и обработки полученной информации; наблюдений; внутренние нормативные акты, приказы и распоряжения; правила и нормы охраны: труда, пожарной и гражданской безопасности.

Требования к квалификации

Ученая степень кандидата наук.

Наличие за последние 2 года:

не менее 5 научных трудов, индексируемых в российских и международных системах научного цитирования (монографии, имеющие ISBN; статьи в журналах, имеющих ISSN и входящих в международные системы цитирования Web of Sciences, Scopus, РИНЦ), в том числе:

не менее 1-й публикации в журналах, индексируемых в Web of Sciences, Scopus;

не менее 2-х публикаций в журналах, входящих в перечень ВАК РФ, из них 1 статьи в журналах с пятилетним импакт-фактором (без самоцитирования) не менее 0,5.

участие в качестве руководителя или исполнителя не менее, чем в 1 теме исследований по российским и международным программам (грантам): грантам РФФИ, РФФИ, программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений, федеральным программам и программам Минобрнауки России, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям);

наличие докладов на общероссийских и зарубежных научных конференциях.

Дополнительные показатели оценки результативности труда в отчетный период:

Количество принятых в организацию на постоянную работу кадров высшей квалификации в рамках программ (грантов), которыми руководил научный работник.

Количество научно-популярных публикаций (в том числе материалов, комментариев и др.), подготовленных работником, в том числе в СМИ федерального, регионального и местного уровня.

Объем привлеченных работником в организацию внебюджетных финансовых ресурсов.

Количество проведенных работником экспертиз с выдачей соответствующих экспертных заключений (по заказу органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных организаций).

Организация выпуска научных журналов.

МЛАДШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности

Под руководством ответственного исполнителя проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) проекта или темы.

Проводит исследования, эксперименты, составляет их описание и формулирует выводы.

Изучает научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по исследуемой тематике.

Повышает свою квалификацию, участвует и выступает с докладами на научных семинарах.

Должен знать: цели и задачи проводимых исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по теме исследования; современные методы

организации исследований, обобщения и обработки полученной информации; внутренние нормативные акты, приказы и распоряжения; правила и нормы охраны труда, пожарной и гражданской безопасности.

Требования к квалификации

Ученая степень кандидата наук или высшее профессиональное образование и опыт работы по соответствующей специальности, в том числе опыт научной работы в период обучения.

Наличие за последние 2 года:

не менее 3-х научных трудов, индексируемых в российских и международных системах научного цитирования (монографии, имеющие ISBN; статьи в журналах, имеющих ISSN и входящих в международные системы цитирования Web of Sciences, Scopus, РИНЦ), в том числе:

не менее 2-х публикаций в журналах, входящих в перечень ВАК РФ.

наличие докладов на региональных, общероссийских и зарубежных научных конференциях.

Дополнительные показатели оценки результативности труда в отчетный период:

Количество научно-популярных публикаций (в том числе материалов, комментариев и др.), подготовленных работником, в том числе в СМИ федерального, регионального и местного уровня.

Объем привлеченных работником в организацию внебюджетных финансовых ресурсов.

Количество проведенных работником экспертиз с выдачей соответствующих экспертных заключений (по заказу органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных организаций).

СТАЖЕР-ИССЛЕДОВАТЕЛЬ, СТАРШИЙ ЛАБОРАНТ С ВЫСШИМ ОБРАЗОВАНИЕМ

Должностные обязанности

Выполняет эксперименты, испытания, наблюдения и т.п. под руководством ответственного исполнителя темы исследований.

Обеспечивает техническое обеспечение исследований, разрабатывает предложения по его улучшению.

Выполняет другие поручения руководителя подразделения по организации и проведению научных исследований.

Повышает свою квалификацию, в том числе путем участия в семинарах подразделения и других научных мероприятиях, проводимых учреждением.

Должен знать: цели и задачи, выполняемых подразделением исследований, методики и технические условия их проведения; технические требования и условия эксплуатации оборудования; действующие в учреждении регламенты и другие документы, определяющие порядок выполнения исследований; нормы по охране труда, пожарной безопасности.

Требования к квалификации

Высшее образование в соответствующей области науки.

Дополнительные показатели оценки результативности труда в отчетный период:

Количество научно-популярных публикаций (в том числе материалов, комментариев и др.), подготовленных работником, в том числе в СМИ федерального, регионального и местного уровня.

Объем привлеченных работником в организацию внебюджетных финансовых ресурсов.

Количество проведенных работником экспертиз с выдачей соответствующих экспертных заключений (по заказу органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных организаций).

УЧЕНЫЙ СЕКРЕТАРЬ

Должностные обязанности

Обеспечивает подготовку проектов планов научных исследований учреждения, координацию исследований, выполняемых подразделениями.

Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и (или) прикладных исследований.

Организует контроль за выполнением планов и обеспечивает подготовку отчетов о деятельности учреждения.

Разрабатывает планы работы Ученого совета, организует их выполнение, контролирует выполнение принятых Советом решений.

Готовит для утверждения материалы, связанные с защитой диссертаций и присвоением ученых званий.

Организует подготовку предложений к планам издания научных трудов, проведения научных конференций, совещаний, семинаров и т.д.

Обеспечивает подготовку документов, необходимых для избрания руководителей научных подразделений и аттестации научных работников.

Готовит предложения по планам подготовки и повышения квалификации научных кадров, стажировки и зарубежным командировкам научных сотрудников, является помощником директора по научно-организационной работе.

Должен знать: научные проблемы и направления развития области науки по профилю деятельности учреждения, нормативные документы по вопросам организации, планирования и финансирования научных исследований и разработок и использования их результатов, подготовки научных кадров высшей квалификации, работу аспирантуры и докторантуры, издательской деятельности учреждений, действующие положения по защите авторских прав; порядок проведения конкурсов и аттестации научных работников; оформления договорных отношений при выполнении работ с другими организациями; методы организации труда научных работников и управления научными исследованиями и разработками; руководящие материалы по организации делопроизводства, правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности.

Требования к квалификации

Ученая степень доктора или кандидата наук, в исключительном случае — высшее профессиональное образование и опыт научно-организационной работы не менее 5 лет.

Наличие за последние 2 года:

не менее 5 научных трудов, индексируемых в российских и международных системах научного цитирования (монографии, имеющие ISBN; статьи в журналах, имеющих ISSN и входящих в международные системы цитирования Web of Sciences, Scopus, РИНЦ), в том числе:

не менее 3-х публикаций в журналах, входящих в перечень ВАК РФ, из них 1 статья в журналах с пятилетним импакт-фактором (без самоцитирования) не менее 0,5.

наличие докладов на общероссийских и зарубежных научных конференциях.

Дополнительные показатели оценки результативности труда в отчетный период:

Количество принятых в организацию на постоянную работу кадров высшей квалификации в рамках программ (грантов), которыми руководил научный работник.

Количество научно-популярных публикаций (в том числе материалов, комментариев и др.), подготовленных работником, в том числе в СМИ федерального, регионального и местного уровня.

Объем привлеченных работником в организацию внебюджетных финансовых ресурсов.

Количество проведенных работником экспертиз с выдачей соответствующих экспертных заключений (по заказу органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных организаций).

Численность лиц, успешно защитивших под руководством научного сотрудника диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, доктора наук.

Организация выпуска научных журналов.

**ЗАВЕДУЮЩИЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИМ ОТДЕЛОМ
(ЛАБОРАТОРИЕЙ, СЕКТОРОМ) УЧРЕЖДЕНИЯ**

Должностные обязанности

Организует и осуществляет общее руководство выполнением плановых научно-исследовательских и других работ.

Осуществляет научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и (или) прикладных исследований.

Разрабатывает предложения к планам учреждения по тематике подразделения и планы работ подразделения.

Руководит разработкой технических заданий, методик и рабочих программ исследований, выполняемых сотрудниками подразделения.

Контролирует выполнение заданий специалистами подразделения и соисполнителями.

Обеспечивает подготовку научных и других отчетов по работам, выполняемым подразделением, и представляет их на рассмотрение Ученого (научно-технического) совета учреждения.

Определяет потребность подразделения в оборудовании, материалах и других ресурсах, принимает меры к обеспечению подразделения этими ресурсами, их рациональному использованию.

Обеспечивает рациональную расстановку работников, принимает меры по повышению их квалификации и творческой активности. Отвечает за соблюдение трудовой дисциплины, правил и норм охраны труда и техники безопасности.

Участвует в подборе кадров, их аттестации и оценке деятельности, представляет предложения об оплате и поощрениях сотрудников подразделения, наложении на них дисциплинарных взысканий.

Организует взаимодействие подразделения с другими подразделениями учреждения, а также близкими по тематике подразделениями других организаций и вузов.

Должен знать: научные проблемы и направления развития соответствующей области науки, отечественные и зарубежные достижения, нормативные документы по вопросам организации, планирования, финансирования и проведения научных исследований; порядок заключения и исполнения договоров на выполнение работ с другими организациями; научное оборудование подразделения, правила его эксплуатации;

систему оплаты труда научных работников, формы их поощрения; действующие положения по подготовке и повышению кадров.

Требования к квалификации

Ученая степень доктора или кандидата наук и научный стаж не менее 5 лет.

Наличие за последние 2 года:

не менее 7 научных трудов, индексируемых в российских и международных системах научного цитирования (монографии, имеющие ISBN; статьи в журналах, имеющих ISSN и входящих в международные системы цитирования Web of Sciences, Scopus, РИНЦ), в том числе:

не менее 2-х публикаций в журналах, индексируемых в Web of Sciences, Scopus;

не менее 2-х публикаций в журналах, входящих в перечень ВАК РФ с пятилетним импакт-фактором (без самоцитирования) не менее 0,5.

руководство не менее, чем 1 самостоятельной темой исследований по российским и международным программам (грантам): грантам РНФ, РФФИ, программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений, федеральным программам и программам Минобрнауки России, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям);

пленарные доклады на общероссийских и зарубежных научных конференциях.

руководство подготовкой научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук).

Дополнительные показатели оценки результативности труда в отчетный период:

Количество принятых в организацию на постоянную работу кадров высшей квалификации в рамках программ (грантов), которыми руководил научный работник.

Количество научно-популярных публикаций (в том числе материалов, комментариев и др.), подготовленных работником, в том числе в СМИ федерального, регионального и местного уровня.

Объем привлеченных работником в организацию внебюджетных финансовых ресурсов.

Количество проведенных работником экспертиз с выдачей соответствующих экспертных заключений (по заказу органов государственной власти, органов местного самоуправления и иных организаций).

Численность лиц, успешно защитивших под руководством научного сотрудника диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, доктора наук.

Организация выпуска научных журналов.